



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Компания «Эксон Нефтегаз Лимитед» (ЭНЛ), дочернее предприятие корпорации «Эксон Мобил» (далее – Компания) от имени Международного Консорциума «Сахалин – 1» в рамках реализации своей благотворительной программы объявляет Конкурс социальных проектов (далее – Конкурс).

Цель конкурса

Поддержка общественных инициатив, направленных на социально-экономическое развитие регионов, в которых ведется производственная деятельность компании.

География реализации проектов

Сахалинская область – Ногликский, Охинский районы, г. Южно-Сахалинск

Хабаровский край – Ульчский, Николаевский районы, г. Хабаровск

Направления реализации проектов

- образование
- здравоохранение
- эколого-просветительские проекты
- поддержка коренных малочисленных народов Севера
- поддержка общественных инициатив в области культуры, спорта

Участники конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются зарегистрированные в Российской Федерации:

- некоммерческие организации и объединения
- государственные и муниципальные учреждения (в т.ч. учреждения культуры, образования и спорта)

*заявки от религиозных организаций, политических объединений и партий, коммерческих организаций и частных лиц не принимаются.

Условия участия

Организации направляют Заявку в соответствии с установленной формой (Приложение № 1). Заявка предоставляется в печатном виде специалистам компании, указанным в разделе «Консультации и контакты» и электронном виде на адрес enl.public.affairs@exxonmobil.com в сроки, указанные в разделе «Календарь конкурса».

К заявке на Конкурс необходимо приложить следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации организации-заявителя;
- устав организации – заявителя.

Все указанные документы организация – заявитель предоставляет в виде копий, заверенных подписью руководителя и печатью организации, подающей заявку на участие в конкурсе.

Проекты, несоответствующие требованиям к оформлению заявки, к участию в конкурсе не допускаются.

Ограничения конкурса

Срок реализации проекта

Максимальный срок реализации проектов – 12 месяцев

Начало реализации - 1 января 2021 года, окончание не позднее 1 января 2022 года

Средства гранта не могут быть направлены на:

- проекты, предусматривающие оплату труда государственным служащим
- зарубежные поездки
- оказание адресной (личной помощи)
- поддержку и/ или участие в избирательных кампаниях
- вручение денежных премий за участие в проекте
- пополнение основных фондов организации (например, приобретение или ремонт зданий и помещений, приобретение или ремонт транспортных средств и пр.)
- коммерческие проекты

Критерии оценки проектов

Проекты, поступившие на Конкурс, оценивает Экспертный совет (далее Совет), в состав которого входят как сотрудники компании ЭНЛ, так и независимые эксперты.

При рассмотрении заявок Совет руководствуется следующими критериями:

1. соответствие направлениям реализации проектов, поддерживаемым Компанией
2. география реализации проекта
3. актуальность и степень проработанности проектной идеи
4. квалификация исполнителей проекта

Определение победителей и финансирование проектов

По итогам экспертной оценки формируется список проектов, рекомендованных к финансированию Компанией. Окончательное решение о финансировании проектов принимает компания «Эксон Нефтегаз Лимитед».

Календарь конкурса

1 октября 2020 года – объявление о старте Конкурса, начало приема заявок

15 ноября 2020 года – окончание приема заявок

15 ноября 2020 – 25 декабря 2020 года – оценка заявок экспертами

25 декабря 2020 года – объявление победителей Конкурса

Заключение договоров с победителями

Заключение договора на финансирование проектов победителей происходит после официального объявления победителей на сайте и странице Компании в социальных сетях

Для заключения договора организации-победителю необходимо предоставить заверенные копии следующих документов:

- устава, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

- банковские реквизиты организации, заполненные на бланке организации и заверенные печатью и подписью руководителя/ главного бухгалтера.

Требования к отчетности по проекту

Победители Конкурса должны предоставлять описательные и финансовые отчеты по итогам реализации проектов.

Описательный отчет включает в себя перечень работ по проекту и достигнутые по его завершении результаты. Финансовый отчет содержит информацию о расходах по проекту, копии финансовых документов за отчетный период.

Консультации и контакты

Консультации по участию в Конкурсе, осуществляется по следующим телефонам:

г. Южно-Сахалинск/ г. Хабаровск

Алехина Елена Анатольевна, тел. 8 4242 67 7516, 8 914 759 88 23
Специалист по связям с населением ЭНЛ

Кайбара Евгения Александровна, тел. 8 4242 67 7159, 8 914 759 67 12
Специалист по связям с населением ЭНЛ

Мороз Анна Константиновна, тел. 8 4242 67 5121, 8 914 759 60 53
Специалист по связям с населением ЭНЛ

Ногликский район

с. Вал

Сребная Елена Викторовна, 8 42444 9 52 10, 8 984 137 65 21
Координатор ЭНЛ

пгт. Ноглики

Рожнова Ольга Евгеньевна, 8 424 44 9 10 57, 8 914 769 59 13
Координатор ЭНЛ

Охинский район

г. Оха

Курбатова Карина Викторовна, 8 42437 33738, 8 914 643 82 28
Координатор ЭНЛ

с. Некрасовка

Хурьюн Александра Владимировна, 8 42437 93192, 8 962 108 03 27
Координатор ЭНЛ

Ульчский район, Хабаровский край

Копылова Татьяна Леонидовна, 8 914 759 61 63

Координатор ЭНЛ

[на бланке организации заявителя]

Исх. №

Дата

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА КОМПАНИИ «ЭКСОН НЕФТЕГАЗ ЛИМИТЕД» ДЛЯ
РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОГО ПРОЕКТА
1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ**

1.	Название проекта	
2.	Направление работы по проекту (образование, здравоохранение, коренные народы, экология, спорт, культура)	
3.	Запрашиваемая сумма	
4.	Общий бюджет проекта	
5.	Сроки реализации проекта	
6.	География проекта	
7.	Краткое содержание проекта (несколько предложений)	
8.	Грантозаявитель (полное название в соответствии со свидетельством о регистрации)	
9.	Профиль грантозаявителя в социальных сетях (facebook, instagram, одноклассники и т.д.)	
10.	Руководитель организации, Ф.И.О., конт. тел.	
11.	Руководитель проекта, Ф.И.О., конт. тел.	

Настоящим выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в заявке.
Подпись руководителя организации заявителя

Печать

Дата

Заявка предоставляется в печатном виде специалистам компании, указанным в разделе «Консультации и контакты» [Положения о конкурсе социальных проектов](#) и электронном виде на адрес enl.public.affairs@exxonmobil.com до 15 ноября 2020 года

Заявку также можно направить на почтовый адрес компании «Эксон Нефтегаз Лимитед»:
693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Сахалинская, 28, Отдел по связям с общественностью

2. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1.	Название проекта	
2.	Проблема, на решение которой направлен проект	
3.	Цель проекта	
4.	Задачи проекта	
5.	Планы развития и устойчивость проекта	
6.	Партнерские отношения	
7.	Целевая аудитория проекта	
8.	Способы распространения информации о проекте	
9.	Ожидаемые результаты проекта (конкретные и измеримые)	
10.	Опыт заявителя в грантовых проектах (с указанием участия в грантовых конкурсах на момент подачи заявки)	
11.	Рекомендательные письма (исполнительных органов, курирующей организации) и другие поддерживающие материалы*	

* рекомендательные письма и материалы приложить к заявке

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

(название проекта)

Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемые результаты
Предоставление отчета			

Включить дату предоставления отчета.

Учесть, что срок предоставления отчета (аналитического и финансового) - 30 дней со дня завершения проекта

4. СМЕТА ПРОЕКТА

(название проекта)

Статьи сметы*	Запрашиваемые средства	Вклад заявителя	Средства из других источников	Общий расход
ИТОГО:				

* Предоставленная смета является ориентировочной и составлена для целей планирования проекта на основе текущей рыночной информации из открытых источников. Отдельные компоненты сметы могут быть скорректированы в ходе реализации проекта, в случае значительных изменений будет необходимо дополнительное согласование с грантодателем.

Пояснение к смете

(Как можно подробнее объясните каждую статью сметы, обоснуйте планируемые затраты)

* Учсть корпоративные требования по ограничению в финансировании следующих статей расходов:

- заработная плата руководителя проекта
- пополнение основных средств

5. ИНФОРМАЦИЯ О ГРАНТОЗАЯВИТЕЛЕ

1.	Полное название организации-заявителя	
2.	Руководитель организации	
3.	Юридический адрес организации	
4.	Фактический адрес организации, удобный для переписки, контактная информация	Адрес Телефон Факс e-mail
5.	Ф.И.О., должность в организации руководителя, контактная информация	Ф.И.О. Телефон Факс e-mail
6.	Другие исполнители проекта (Ф.И.О., должность по проекту, конт. информация)	Ф.И.О. Телефон Факс e-mail
7.	Банковские реквизиты* организации-грантозаявителя**:	Полное название организации получателя ИНН КПП Номер расчетного счета Точное название банка Корреспондентский счет банка БИК КБК (для бюджетных организаций) ОКТМО

* Учтеь, что для впервые обратившихся организаций необходимо предоставить справку из банка с подтверждением реквизитов и образец заполнения платежного поручения

** Организации, не имеющие своего банковского счета и обслуживающиеся через Федеральное Казначейство, заполняют также Форму банковских реквизитов (стр. 6)

Подпись руководителя/бухгалтера

Печать